



İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ
NAKLİYE VE TURİZM TİCARET A.Ş.

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 17DT224411

İlgili Birim: İDARI İSLER MÜD. - BİLGİ İSLEM

Teklif İsteme Tarihi: 05.05.2017

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	ISKELE VE GEMİLERDE KİŞİ SAYMA SİSTEMİ İÇİN AĞ ALT YAPISI OLUŞTURULMASI	TAKIM	1			

***Teklif veren firmaların İzmir'de teknik hizmetleri yürütmek üzere merkezi ya da ofisi olmalı, konuda uzman en az 3 (üç) kişilik teknik kadrosu bulunmalıdır. Aksi takdirde teklifler geçersiz sayılacaktır.**

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız) veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydoğdu GÜNDAY
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **10.05.2017, saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: Talatpaşa Bulv. No:59 Alsancak İş Merkezi K:3 D:305 Alsancak / İzmir
 - e-mail: kinal@izdeniz.com.tr, dgeylani@izdeniz.com.tr, agunday@izdeniz.com.tr
 - Faks : 0 232 463 00 57
 - Tel : 0 850 360 0 350 / 0 232 404 09 09-10-11-12
- Teklifinizi KDV hariç, **Birim Fiyat ve Toplam Bedel** olarak ve **TL** bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa **30 (otuz)** gün süreyle geçerli olacaktır.
 - Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 gününü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.**
 - Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % **0,948 (binde 9,48)** oranında **sözleşme pulu** yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç **10 (on)** gün içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
 - İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
- Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
- Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
- 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 1.000,00 (bin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini firma ibraz edecektir.
- İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: 3 Sayfa Teknik Şartname

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	04.05.2017
TEKNİK ŞARTNAME NUMARASI:	2017İİM05002
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	04.05.2017 09:45:46

BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ AĞ ALT YAPISI DESTEK ALIMİ	
TEKNİK ŞARTNAMESİ	
İDARENİN ADI	: İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ A.Ş.)
İDARENİN ADRESİ	: HASAN ALİ YÜCEL BULVARI NO:35 BOSTANLI VAPUR İSKELESİ
KARŞIYAKA – İZMİR İDARENİN TELEFONU	: 0(232) 330 50 71 FAKS NO: 0 (232) 362 41 26
TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, ELEKTRONİK POSTA, TELEFON VE FAKS NUMARASI	
TALATPAŞA BULVARI NO:59 D: 304-305 ALSANCAK İŞ MERKEZİ KONAK –	
İZMİR TEL: 0 (232) 404 09 09 – 15 FAKS: 0(232) 463 00 57	
dgeylani@izdeniz.com.tr	kinal@izdeniz.com.tr agunday@izdeniz.com.tr

1. İŞİN ADI

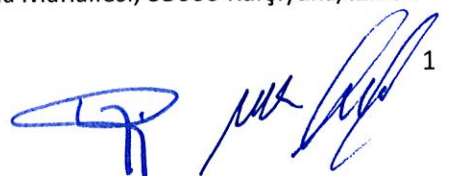
İskele ve gemilerde kişi sayma sistemi için ağ altyapısının oluşturulması için gerekli Hizmet Alımı Şartnamesi

2. HİZMET İŞİNİN KONUSU

İzmir Deniz İşletmeciliği bünyesinde bulunan iskeleler ile gemilerde oluşturulması düşünülen kişi sayma sistemleri ile tv sistemlerinin IP yapılanması için gerekli olan bilişim ağ teknolojilerinin oluşturulması ile ilgili destek hizmeti alımı.

3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

- 3.1. Aşağıda belirtilen şartlar dâhilinde bilişim teknolojileri kapsamında destek hizmetleri satın alınacaktır.
- 3.2. Yüklenici firma mevcutta bulunmakta ve halihazırda çalışmakta olan aktif işağları (network) cihazlarının kullanılarak 3.3. maddede belirtilen yer ve gemilerde;
 - 3.2.1. Kişi sayma ve IPTV sistemi dahilinde kurulacak olan kamera, IPTV Box cihazlarına ve kontrol panellerine gerekli IP bloklarını sağlayacaktır.
 - 3.2.2. IP blokları izole bir Vlan üzerinden tanımlanacak ve merkez tarafından belirtilen DHCP sunucusundan IP adreslerini alacaktır.
 - 3.2.3. Her gemide bulunan yönetim PC'leri aynı IP adresine sahip olacak, bunun için ayrı bir tünel sistemi oluşturulacaktır.
 - 3.2.4. İskele ve gemilerde kullanılmakta olan kablosuz ağda tasarlanacak olan sistem için ayrı bir SSID oluşturulacak ve bu SSID aynı Vlan üzerinden işleyecektir.
 - 3.2.5. Kurulacak olan sistemde dışarıdan erişimler VPN tünel şeklinde yapılandırılacaktır. Kullanıcı ve sistem güvenliği ön planda olacaktır.
- 3.3. İşin yapılacağı lokasyonlar ve gemiler
 - 3.3.1. **Merkez Ofis** : Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka /İZMİR
 - 3.3.2. **Alsancak Ofis**: Talatpaşa Bulvarı No:59 D: 304-305 Alsancak İş Merkezi Konak /İZMİR
 - 3.3.3. **Konak İskele**: Konak Mahallesi, T. Binbaşı Fazıl Bey Myd., 35250 Konak/İZMİR
 - 3.3.4. **Karşıyaka İskele**: Karşıyaka Vapur İskelesi, Tuna Mahallesi, 35600 Karşıyaka/İZMİR



3.3.5. Üçkuyular İskele: Üçkuyular Vapur İskelesi, Bahçelerarası Mahallesi, 35330 Balçova/İZMİR

3.3.6. Göztepe İskele: Mustafa Kemal Sahil Blv (Güzelyalı) Konak /İZMİR

3.3.7. Pasaport İskele: Cumhuriyet Blv. (Cumhuriyet Meydanı) Konak /İZMİR

3.3.8. Alsancak İskele: Atatürk Cd. Konak (1. Kordon) İZMİR

3.3.9. Gemiler: Foça, Çakabey, Dokuz Eylül, Soma 301, 1881 Atatürk, Metin Oktay, Sait Altınordu, Gürsel Aksel, Vahap Özaltay, Gezi, Efes, Atilla İlhan, Cengiz Kocatoros, Dario Moreno

3.3.10. Arabalı Vapurlar : Ahmet Piriştina, Kubiay, Hasan Tahsin

3.4. Yüklenici işi yaparken, İşletmenin iskele ve gemilerinde kullanılmakta olduğu kablosuz (wireless) internet ve intranet hizmetlerini kesmeyecektir. Devamlılığını sağlayacaktır.

3.5. Yüklenici firmanın İzmir'de teknik hizmetleri yürütmek üzere merkezi ya da bürosu olmalıdır.

3.6. Yüklenici firma, local ağ, kablosuz geniş ağ ve metropolitan geniş ağ konusunda yeterliliğe sahip olmalıdır. Konuda uzan-en az üç kişilik teknik kadrosu olmalıdır.

4. NAKLİYE, TAŞIMA VE TESLİMAT İLİŞKİN ESASLAR

Alıma konu hizmet işinin yapılacağı yer teknik şartnamenin ilgili maddesinde belirtilen yerdir. Belirtilen bu yerde yapılması gereken çalışmalar yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde yapılacaktır. Yüklenicinin mesai saatleri dışında çalışma yapabilmesi idarenin iznine bağlıdır.

5. GARANTİ ŞARTLARI VE ESASLARI

Bitirilen ve teslim edilen hizmet işleri her türlü imalat hatalarına karşı 6 (altı) Ay garantili olacaktır. Yapılacak inceleme sonucu hizmet işinin imalattan kaynaklanan bir nedenden dolayı hatalı olduğunun belirlenmesi durumunda firma tarafından ücretsiz olarak 5 (beş) iş günü içerisinde hatalı kısımlar düzeltilecektir. Bu konuları içeren garanti taahhütnamesi şirket başlıklı kâğıdına yazılıp, firma yetkilileri tarafından imzalanmış olarak teslim esnasında fatura ile birlikte şirketimiz Bostanlı ambarı yetkililerine teslim edilecektir.

6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEYECEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ A.Ş. tarafından hizmet alımına ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu hizmet işinin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla düzenlenecek olan fatura tarihinden itibaren en geç 10 (ON) gün içinde ödeme yapılacaktır.

7. İŞİN SÜRESİ

Firmaya siparişin verilmesini müteakip **12 (ONİKİ) İŞGÜNÜ** (Cumartesi günü iş günüdür) içerisinde İDARE'nin istediği yere tüm masraflar yükleniciye ait olmak üzere ürünlerin teslimi yapılacak ve İDARE'nin uygun gördüğü alana YÜKLENİCİ firma çalışanları tarafından indirilecektir. **Siparişin belirtilen güne kadar teslim edilmemesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin %1 (YÜZDEBİR) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.**

8. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 8 (Sekiz) ana madde olmak üzere 3 (Üç) sayfadan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp 04/05/2017 Tarihinde imza altına alınmıştır.

	HAZIRLAYAN	BİRİM MÜDÜRÜ	MLZ. VE İKMAL MD.
ADI SOYADI	Emre ÇOBAN	Mustafa ERCAN	MELİH KARADENİZ
GÖREVİ	Bilgi İşlem Sorumlusu	İdari İşler Müdürü	Malzeme ve İkmal Md
İMZA	